



Regulamento do Desafio Portfólio Sebrae Goiás 2025

Objetivo

O Desafio Portfólio Sebrae Goiás 2025 tem como objetivo proporcionar às equipes participantes uma imersão prática no universo empresarial, permitindo que desenvolvam e implementem soluções do Portfólio do Sebrae Goiás em uma empresa, com o apoio de empresas credenciadas.

1. Como Participar

1.1 Inscrição

As inscrições devem ser realizadas individualmente, exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível em <https://vitrine.sebraego.com.br/desafioportfolio>, até às 17h59 (dezessete horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, do dia 28/03/2025. As vagas são limitadas a 60 participantes.

1.2 Quem pode participar

O desafio é aberto a Analistas, Assistentes e/ou Trainees das diferentes Unidades/Regionais do Sebrae Goiás, exceto Diretores, Gerentes, colaboradores da Unidade de Soluções, Estagiários e Terceirizados.

1.3 Formação de equipes

A formação das 12 equipes, compostas por até 5 integrantes, será feita por **sorteio**. Dependendo do número de inscritos, as equipes poderão ter menos integrantes, desde que não seja inferior a 3.

2. Como Funciona

O desafio será realizado em três etapas:

2.1 Etapa 1 – Etapa Preparatória

Nesta etapa, os participantes realizarão atividades de autoinstrução, que incluem o estudo do Portfólio do Sebrae, capacitações nas áreas de Mercado, Finanças, Planejamento, Pessoas e Inovação, participação nos webinários “Escuta Ativa” e “Pitch”, além da elaboração de um projeto de atendimento a uma empresa. A conclusão dos cursos dentro do prazo e conforme os critérios estabelecidos gerará pontuações, que serão utilizadas para a classificação das equipes para a Etapa 3.

2.2 Etapa 2 – Mão na massa



Elaboração e implementação de um projeto de atendimento a uma empresa.

As equipes realizarão um diagnóstico inicial (T0) e desenvolverão um plano de ação, alinhado às necessidades da empresa escolhida, utilizando soluções do SGF (Sistema de Gestão de Fornecedores), com um crédito de até R\$ 5.000,00.

Antes de ser implementado, o plano de ação precisa ser aprovado por uma comissão, que avaliará as ações propostas para a intervenção na empresa. Para que isso aconteça, o plano deve ser enviado obrigatoriamente para o e-mail desafioportfolio@sebraego.com.br, no prazo previsto no cronograma.

Após a aprovação, o plano de ação deverá ser executado e finalizado no período entre os dias **14/04 e 12/06/2025**. Após a execução, a equipe deverá elaborar um relatório final (T1), utilizando modelo (anexo I), apresentando os resultados alcançados, os registros da implementação e outras informações relevantes. O relatório final (T1) deverá ser enviado, até as 17h59 (dezessete horas e cinquenta e nove minutos), do dia 13/06/2025 para o e-mail desafioportfolio@sebraego.com.br. Será instituída banca que avaliará o relatório final (T1), com base nos seguintes critérios: **Inovação e Impacto da solução implementada.**

2.3 Etapa 3 - Presencial

Momento de testar os conhecimentos e apresentar os resultados da implementação do plano de ação na empresa.

2.3.1 Quiz Competitivo

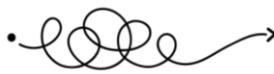
O objetivo do Quiz é testar e avaliar o conhecimento das equipes sobre os produtos do Portfólio Sebrae Goiás. A competição será realizada entre as 12 (doze) equipes, por meio de um aplicativo, utilizando o aparelho de celular. Cada equipe deverá selecionar um membro para responder às perguntas.

2.4 Seleção das equipes para UFC Soluções

As 8 (oito) equipes que somarem a maior pontuação serão selecionadas para o UFC Soluções. Essa seleção será baseada nos seguintes critérios e pontuação:

- a) Autoinstrução – capacitações disponíveis na vitrine do Sebrae Goiás (comprovação de 30 (trinta) horas de capacitação individual/por participante: 20 pontos.

- b) Webinar Escuta Ativa (até 50 pontos para a equipe)
 - Nenhum integrante da equipe participa da atividade: 0 pontos.
 - Participação de 1 (um) integrante da equipe: 10 dos pontos
 - Participação de 2 (dois) integrante da equipe: 25 dos pontos



DESAFIO PORTFÓLIO

Sebrae Goiás

- Participação de 3 (três) ou mais integrantes da equipe: 50 dos pontos.
- c) Webinar Pitch (até 50 pontos para a equipe)
- Nenhum integrante da equipe participa da atividade: 0 pontos.
 - Participação de 1 (um) integrante da equipe: 10 dos pontos
 - Participação de 2 (dois) integrante da equipe: 25 dos pontos
 - Participação de 3 (três) ou mais integrantes da equipe: 50 dos pontos.
- d) **Monitoramento e Cumprimento de Prazos:** A equipe poderá acumular até 100 pontos pela realização de cada uma das situações abaixo:
- Início do serviço conforme previsto na solicitação de contratação: 25 pontos.
 - Data de finalização dos serviços conforme previsto na solicitação de contratação: 25 pontos.
 - Realização do rodízio com pelo menos 5 dias úteis de antecedência para o início da realização do serviço: 25 pontos.
 - Meta lançada no FOCO dentro do prazo: 25 pontos.

*** Nenhum processo relacionado ao Desafio Portfólio poderá ser criado por pessoa que não seja integrante da equipe. Caso seja identificada essa situação não será atribuído nenhuma pontuação nesse critério.**

e) Qualidade do Projeto

Inovação (Peso 4). A equipe implementou uma solução inovadora que gerou mudanças significativas no produto, processo, marketing ou estrutura organizacional da MPE.

Transformação (Peso 4). Potencial que a solução implementada tem de gerar resultados mensuráveis e significativos para a MPE, como aumento de produtividade, melhoria na qualidade, redução de custos e crescimento.

***Cada critério será avaliado entre 0 e 10 pontos.**

f) Quiz. Pontuação obtida durante a participação na atividade.

Em caso de empate, o critério de desempate será a nota atribuída ao critério Inovação. Se o empate persistir, será considerada a maior pontuação no critério Transformação.

2.5 UFC Soluções

Intitulado como UFC Soluções, a atividade é uma batalha de pitches. **A pontuação das 8 (oito) equipes serão zeradas antes de iniciar a batalha.** Cada equipe indicará um



integrante para participar da batalha, que contará com um total de 7 (sete) rounds, em formato de mata-mata.

A critério da equipe, o desafiador poderá ser alterado após cada round.

O UFC será estruturado em 4 chaves, e cada chave contará com 2 equipes competindo diretamente. O vencedor de cada chave avançará para as próximas etapas, seguindo o seguinte cronograma:

Fase 1: Chaves de Duplas (4 Chaves com 2 Equipes Cada) as 8 equipes iniciais serão divididas em 4 chaves. Cada chave terá 2 equipes competindo entre si. O vencedor de cada chave avança para a próxima fase.

Fase 2: Semifinais (2 Chaves com 2 Equipes Cada) as 4 equipes vencedoras das chaves iniciais serão realocadas em duas novas chaves. Nessa fase, as equipes competirão em um duelo direto, e os vencedores de cada chave seguirão para a final.

***A seleção nas fases 1 e 2 será por aclamação do júri.**

Fase 3: Final A grande final contará com as 2 equipes vencedoras das semifinais. O vencedor desta última disputa será declarado **Campeão do Desafio Sebrae Goiás** e receberá um prêmio especial.

A escolha da equipe vencedora dessa etapa será escolhida por meio dos seguintes critérios:

Inovação (Peso 4). A equipe implementou uma solução inovadora que trouxe mudanças significativas no produto/serviço, processo, marketing ou estrutura organizacional da MPE, diferenciando-se das práticas anteriores.

Transformação (Peso 4). Potencial que a solução implementada tem de gerar resultados mensuráveis e significativos para a MPE, como aumento de produtividade, melhoria na qualidade, redução de custos e crescimento, alinhados aos objetivos estratégicos da empresa.

Pitch (Peso 2). A equipe demonstrou habilidade em comunicar suas ideias e estratégias de maneira clara, convincente e persuasiva, destacando a relevância e o impacto da proposta de forma eficaz.

***Cada critério será avaliado entre 0 e 10 pontos.**

O vencedor será o campeão do Desafio Portfólio Sebrae Goiás 2025.

3. Premiação

A equipe vencedora será premiada no Integração 2025.

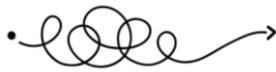


DESAFIO PORTFÓLIO

Sebrae Goiás

4. Cronograma

Dia	Horário	Atividade
14/03 a 28/03/2025	Livre	Período de inscrição
03/04/2025	10:00	Sorteio das equipes
03/04/2025	Livre	Alinhamento entre os integrantes de cada equipe, e indicação da empresa
03/04 a 12/06/2025	Livre	Estudar o portfólio do Sebrae GO - Período opcional, não obrigatório, de autoinstrução, estudo do Portfólio e capacitação nas áreas: Mercado, Finanças, Planejamento, Pessoas e Inovação, entre outros disponíveis em vitrine.sebraego.com.br .
04/04/2025	9:00	Webinar: Escuta Ativa
09/04/2025	Até as 17h59	Entrega do Diagnóstico inicial (T0) e Plano de Ação
10 e 11/04/2025	Livre	Aprovação do Plano de Ação
14/04 a 08/06/2025	Livre	Implementação do Plano de Ação
10/06/2025	Até as 17h59	Envio do Relatório Final (TF)
11 a 13/06/2025	Livre	Avaliação do Relatório Final (TF) (Banca)
13/06/2025	9:00	Webinar: <i>Pitch</i>
16/06/2025	8:00	Café da manhã
	8:30	Abertura
	8:40	Apresentação das equipes e da dinâmica do Evento
	8:50	Quiz
	9:30	Intervalo – Computação dos pontos
	9:40	Divulgação das equipes selecionadas para UFC Sebrae
	10:00	Elaboração e preparação dos Pitches



DESAFIO PORTFÓLIO

Sebrae Goiás

	12:00	Almoço
	14:00	UFC Sebrae – Batalha de Pitches
	16:00	Encerramento do evento

5. Disposições Gerais

- O não cumprimento dos prazos resultará em desclassificação;
- As decisões da comissão avaliadora são definitivas;
- As inscrições são limitadas;
- As equipes devem respeitar as diretrizes do Sebrae Goiás.

Este regulamento entra em vigor na data de sua publicação.

ANEXO
Projeto de Atendimento

1. Diagnóstico Inicial (T0)

O diagnóstico inicial deve apresentar um levantamento detalhado da situação da empresa antes da intervenção e um plano de ação, incluindo:

- Nome do Projeto;
- Nome da Equipe;
- Nome e CNPJ da Empresa Atendida;
- Setor de Atuação da Empresa;
- Rede social e/ou site;
- Análise do cenário atual;
- Principais desafios enfrentados pela empresa;
- Necessidades identificadas em uma das áreas de gestão, finanças, marketing e operações;
- Oportunidades de melhoria;
- Objetivos e metas da intervenção;
- Ações estratégicas para melhoria;
- Recursos necessários;
- Cronograma de implementação;
- Indicadores de sucesso para medir os resultados obtidos.

2. Relatório Final do Projeto de Atendimento (T1)

O relatório final (T1) deve consolidar todas as informações do projeto de atendimento, apresentando uma visão clara e detalhada do impacto da intervenção realizada na empresa. Ele deve conter:

Diagnóstico inicial

- Nome do Projeto;

- Nome da Equipe;
- Nome e CNPJ da Empresa Atendida;
- Setor de Atuação da Empresa.
- Rede social e/ou site;
- Contextualização da empresa antes da intervenção;
- Principais desafios identificados;
- Necessidades diagnosticadas em uma das áreas de gestão, finanças, marketing e operações;
- Oportunidades de melhoria detectadas.

Plano de Ação Implementado

- Objetivos e metas da intervenção;
- Estratégias e ações realizadas;
- Recursos financeiros e materiais utilizados;
- Cronograma de execução;
- Métodos utilizados para a implementação das soluções.

Execução e Resultados

- Descrição detalhada das atividades realizadas;
- Principais desafios encontrados durante a implementação e soluções adotadas;
- Indicadores de desempenho antes e depois da intervenção;
- Benefícios tangíveis e intangíveis gerados para a empresa.

Conclusão e Recomendações

- Análise dos impactos e transformação gerada pela intervenção;
- Sugestões para continuidade da melhoria na empresa atendida;
- Possibilidades de expansão ou replicação da solução implementada.

Anexos e Evidências

- Registros fotográficos das ações realizadas;
- Documentos e materiais de apoio utilizados;
- Depoimentos da empresa atendida sobre os impactos da intervenção.



DESAFIO PORTFÓLIO

Sebrae Goiás

O relatório final (T1) deverá ser enviado até as 18h do dia 13/06/2025 para o e-mail desafioportfolio@sebraego.com.br.